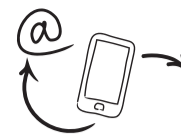


# CLASSIFIEDS



PRINT & ONLINE

YOUR ADVERTISEMENT WILL APPEAR ACROSS ALL OUR WEBSITES, ENSURING CONTINUED VISIBILITY AND REACH.

WWW.GEORGEHERALD.COM  
WWW.MOSSELBAYADVERTISER.COM  
WWW.KNYSNAPLETTERALD.COM  
WWW.ODTSHOORNCOURANT.COM  
WWW.SOUTHCAPFORUM.COM



CONTACT BERINECE:  
FOR ALL YOUR ADVERTS & LEGAL NOTICES

044 272 8918

ocsmalls@grouperitors.co.za



ONLINE & PRINT ADVERTISING: DEADLINE FOR BOOKINGS & PAYMENT : TUESDAYS @ 12:00

## RECYCLING PAPER

### STEP 1

The separated paper is washed and mixed to create 'slurry'

### STEP 2

Add different materials to the slurry to create different paper products

### STEP 3

The slurry is spread using large rollers into large thin sheets

### STEP 4

The paper is dried and rolled to be cut and sent to the shops



### FLATS TO LET

0507

### WOONSTEL TE HUUR

1 x Slaapkamer woonstel beskikbaar. Water ingesluit R4 600 pm

Kontak: Claudia Strydom 064 822 2759

MW001341

### PETS & LIVESTOCK

0405

GERMAN SHEPHERD PUPS in M/Bay. 3 x m, 3 x f. Vaccinated, vet checked, ready 4th July. R5 000 elk. 083 419 4382

SG201657

## LEGAL NOTICES



### BOEDELKENNISGEWING

In die boedel van wyle **JOHANNA HARKER** ID nr 271206 0063 08 6, 'n ongetroude pensionaris, van Helen Bellinghamhof Ouetehuis, Condorstraat 1, Oudtshoorn

wie oorlede is op 29 November 2018

Bdl Nr.: 3658/2019

KENNIS geskied hiermee dat die EERSTE EN FINALE LIKWIDASIE EN DISTRIBUSIEREKENING in bogemelde boedel vir inspeksie sal lê by die Landdroskantoor OUDTSHOORN en by die Meesterskantoor te KAAPSTAD, vir 'n periode van EEN EN TWINTIG (21) dae vanaf 10 JULIE 2026.

RAUBENHEIMERS ING  
Prokureurs vir Eksekuteur  
Cathedralstraat 60, Posbus 21, GEORGE, 6530

(VERV: AMC/KB/W68310)

# SUDOKU

### King Classic Sudoku

1	8		4	2				5
			5			8		1
	5		3	1				
5		2			8	3		
	3			6		1	7	
	1	9				6	5	
	7	1	2				8	
		8				2		7
2	9	5	8	3	7	4	1	6

Difficulty: ★★

4/28

### King Classic Sudoku

						8		
			2				6	
7						4		1
9	8		7					
5			1		9			
		3		4	9			
1				7				5
2	6				4		7	
4		8		5				9

Difficulty: ★★★

5/1

## SUDOKU

Fill in all the squares in the grid so that each row, column and each of the 3x3 squares contains all the digits from 1-9.

Not only must each number only appear once for each 3x3 square in each row and each column, it must also appear only once for each vertical column.

ANSWERS OF LAST WEEK

9	7	1	6	5	8	2	3	4
5	6	4	3	7	2	1	8	9
2	8	3	9	1	4	5	6	7
7	1	6	2	8	3	9	4	5
3	5	8	4	9	7	6	2	1
4	2	9	1	6	5	3	7	8
1	3	2	8	4	9	7	5	6
6	4	7	5	2	1	8	9	3
8	9	5	7	3	6	4	1	2

6	3	5	2	4	9	7	1	8
7	1	4	8	3	6	2	9	5
8	9	2	5	7	1	4	6	3
9	4	1	7	6	5	3	8	2
3	8	7	9	2	4	6	5	1
2	5	6	1	8	3	9	4	7
4	6	8	3	5	2	1	7	9
1	7	3	6	9	8	5	2	4
5	2	9	4	1	7	8	3	6

# AGROFORS

## TEGNIËSE SAADBEMARKER WES-KAAP | OUDTSHOORN

AgroFors, 'n toonaangewende maatskappy in weiding- en voergewassaad, is op soek na 'n gekwalifiseerde, dinamiese en resultaatgedrewe Tegniëse Saadbemarker om ons span in die Wes-Kaap te versterk.

Hierdie pos is geskik vir 'n persoon met 'n sterk landboukundige agtergrond, uitstekende tegniëse kennis en die vermoë om langtermynverhoudings met boere, koöperasies en verspreidingsvennote te bou.

### VERANTWOORDELIKHEDE:

- » Bemerk en bevorder AgroFors se produkteportefeulje en ontwikkel nuwe markgeleenthede.
- » Bereik streekverkoopdoelwitte deur effektiewe beplanning, begroting en kliëntebestuur.
- » Verskaf tegniëse advies, produkondersteuning en opleiding aan boere, koöperasies en verspreiders.
- » Beplan en fasiliteer boeredae, inligtingsdae, studiegroepe en opleidingsessies.
- » Assisteer met die beplanning, vestiging en evaluering van demonstrasie- en bemarkingsproewe.
- » Bestuur streekvoorraad en verseker akkurate administrasie, verkooprekords en verslagdoening.
- » Monitor markontwikkelings en verskaf gereelde terugvoer aan bestuur.

### MINIMUM VEREISTES:

- » BSc Agric, BAgric, Landboudiploma of gelykwaardige landboukwalifikasie.
- » Goeie kennis van weidingsgewasse, voergewasse en saad.
- » Ondervinding in tegniëse verkope en/of proefbestuur sal voordelig wees.
- » Goeie kommunikasie-, aanbiedings- en menseverhoudingsvaardighede.
- » Goeie administratiewe en rekenaarvaardighede.
- » Selfstandig, professioneel, betroubaar en resultaatgedrewe.
- » Geldige bestuurslisensie en bereidwilligheid om gereeld binne die streek te reis.

Die suksesvolle kandidaat sal 'n mededingende, onderhandelbare vergoedingspakket ontvang. Slegs aansoeke wat aan die minimum vereistes voldoen, sal oorweeg word.

**Stuur asseblief 'n volledige CV aan:** Ellen Smith, AgroFors (Edms.) Bpk., Posbus 241, Oudtshoorn, 6620. E-pos: esmith@kleinkaroo.com. Navrae: (044) 203 5207

**SLUITINGSDATUM: 24 JULIE 2026**

Indien u nie binne vyf weke na die sluitingsdatum terugvoer ontvang nie, kan u aanvaar dat u aansoek onsuksesvol was.

## JUNIOR LANDBOUTEGNIKUS OUDTSHOORN

AgroFors, 'n toonaangewende weidingsaadmaatskappy, is op soek na 'n gemotiveerde, noukeurige en georganiseerde Junior Landboutegnikus om by ons span in Oudtshoorn aan te sluit.

### VERANTWOORDELIKHEDE:

- » Verleen tegniëse en administratiewe ondersteuning.
- » Berei saadmonsters, proefmateriaal en tegniëse dokumentasie voor.
- » Assisteer met die vestiging en instandhouding van evaluasie- en demonstrasieproewe.
- » Assisteer met plant, besproeiing, bemesting, sny en onkruid-, plaag- en siektebeheer.
- » Monitor en dokumenteer die groei en ontwikkeling van proefgewasse.
- » Versamel en dokumenteer proefdata.
- » Versamel grond-, plant- en watermonsters vir ontleding.
- » Help met die instandhouding en versorging van tegniëse toerusting en landbou-implemente.

### MINIMUM VEREISTES:

- » Relevante landboukwalifikasie (BSc Agric, BAgric, BTech Landbou of Landboudiploma).
- » 0-2 jaar toepaslike landbou-ervaring sal voordelig wees.
- » Kennis van weidingsgewasse, voergewasse en saad sal voordelig wees.
- » Goeie rekenaar-, administratiewe en organisatoriese vaardighede.
- » Goeie kommunikasievaardighede in Afrikaans en Engels.
- » Aandag aan detail en goeie rekordhouding.
- » Vermoë om onafhanklik én as deel van 'n span te werk.
- » Betroubaar, hardwerkend en selfgemotiveerd.
- » Geldige bestuurslisensie.

Die suksesvolle kandidaat sal 'n mededingende, onderhandelbare vergoedingspakket ontvang. Slegs aansoeke wat aan die minimum vereistes voldoen, sal oorweeg word.

**Stuur asseblief 'n volledige CV aan:** Ellen Smith, AgroFors (Edms.) Bpk., Posbus 241, Oudtshoorn, 6620. E-pos: esmith@kleinkaroo.com. Navrae: (044) 203 5207

**SLUITINGSDATUM: 24 JULIE 2026**

Indien u nie binne vyf weke na die sluitingsdatum terugvoer ontvang nie, kan u aanvaar dat u aansoek onsuksesvol was.



www.agrofors.co.za



+27 (0)44 203 5295



agrofors@kleinkaroo.com